****

УКРАЇНА

**УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ ЧЕРНІВЕЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**ПРИВАТНОГО ЗАКЛАДУ ГІМНАЗІЇ «СОЛОМОН»**

вул. Коростишівська, 8а, м. Чернівці, 58000, тел. (0372) 549-764

e-mail: nvksolomon@gmail.com

**НАКАЗ**

## «06» березня 2020 року № 45

**Про організацію освітнього процесу**

**в гімназії «Соломон» під час карантину**

На виконання статті 30 Закону України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб», розпорядження Кабінету Мімістрів України від 03.02.2020 №93-р «Про заходи щодо запобігання занесенню і поширенню на території України гострої респіраторної хвороби, спричиненої коронавірусом 2019-nCoV», наказу Міністерства охорони здоров’я України від 25.02.2020 №521 «Про внесення зміни до Переліку особливо небезпечних, небезпечних інфекційних та паразитарних хвороб людини і носійства збудників цих хвороб», пунктів 11-12 Протоколу позачергового засідання обласної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій від 05.03.2020 №5, рішення позачергового засідання міської постійно діючої комісії з питань техногенно екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій м. Чернівців від 05.03.2020 року, з метою запобігання занесенню і поширенню випадків гострої респіраторної хвороби, спричиненої коронавірусом 2019-nCoV та запровадження вимушених протиепідемічних заходів у зв’язку з визнанням реєстрації випадків COVID-19 на території м. Чернівці локальною надзвичайною ситуацією на регіональному рівні, на виконання розпорядження Чернівецького міського голови від 06.03.2020 №93-р, керуючись наказом управління освіти Чернівецької міської ради від 06.03.2020р. «Про призупинення освітнього процесу у закладах загальної середньої та позашкільної освіти міста Чернівці»

**НАКАЗУЮ:**

1. Призупинити освітній процес та ввести обмежувальні заходи в навчальному закладі з 06 по 22 березня 2020 року.
2. Заступнику директора з НВР Радик Г.Д.:

 2.1. Забезпечити щоденну організацію он-лайн консультування учнів, шляхом використання технологій дистанційного навчання відповідно до розкладу занять на період обмеження освітнього процесу.

 До завершення карантину

 2.2. Координувати освітній процес відповідно до складеного тимчасового розкладу для забезпечення проведення дистанційних занять на період призупинення освітнього процесу з урахуванням санітарних норм при роботі учнів з комп’ютерною технікою.

 До завершення карантину

 2.3. Здійснювати контроль за виконанням освітніх програм вчителями.

 Постійно

2.4. Підтримувати постійний зворотній зв’язок з батьками учнів гімназії і корегувати форми дистанційної роботи згідно побажань та рекомендацій педагогічного колективу.

Постійно

2.5. Здійснювати моніторинг навчальні досягнення учнів з кожного предмету, відслідковувати динаміку роботи кожної дитини. Проводити консультативні онлайн-наради щодо ефективності проведення дистанційного навчання.

Кожного дня

2.6. Облікувати робочі години вчителя, який забезпечує дистанційне навчання відповідно до навчального навантаження вчителя та розкладу навчальних занять під час карантину.

Кожного тижня

3. Класним-керівникам 1-11 класів:

3.1. Забезпечити на час дистанційного навчання роботу кожного учня у Viber спільноті (організувати спілкування учнів), на платформах Zoom (проведення онлайн-уроків) та Google Classroom (обмін навчальним матеріалом, завдання для учнів, перевірка завдань, оцінювання навчальних досягнень).

3.2. Щоденно координувати роботу кожного учня в умовах дистанційного навчання. В разі відсутності школяра на онлайн-уроці зв’язатися з учнем/батьками для вияснення причини відсутності.

Щоденно

3.3. Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями щодо попередження захворювання респіраторної хвороби COVID-19: дотримання правил особистої гігієни, правила поводження в громадських місцях в період епідемії.

Постійно

4. Вчителям початкових класів та вчителям-предметникам:

4.1. Забезпечити виконання навчальних програм шляхом використання технологій дистанційного навчання.

4.2. Дотримуватись графіку часу початку та завершення онлайн-уроку згідно з тимчасовим розкладом дистанційного навчання.

4.3. Вибирати завдання електронних ресурсів до уроків згідно чинної навчальної програми і віку дітей.

4.4. Використовувати різноманітні форми роботи з учнями: онлайн-уроки, онлайн-консультації, онлайн-конференції, конструктори-тестів. Для підготовки до уроків використовувати ефективні освітні платформи, а саме:

Prometheus <https://prometheus..ua/>

EdEra <https://www.ed-era.com/>

edX <https://www.edx./>

Coursera <https://www.coursera./>

Matific <https://www.matific.com/ua/>uk/home/

KhanAcademy <https://www.khanacademy./>

Доступна освіта <https://dostupnaosvita.com.ua/>

iLearn <https://ilearn..ua/>

На урок <https://naurok.ua/>

Education <https://youtube.com/education>

та інші ресурси

4.5. Здійснювати оцінювати результатів навчання учнів на платформі Google Classroom/Viber у зручний для вчителя спосіб, з подальшим занесенням на відповідні сторінки класного журналу після завершення карантину.

До завершення карантину

1. Посилити контроль за проведення протиепідемічних та дезінфекційних заходів в навчальному закладі.
2. Проводити моніторинг захворюваності учнів закладу.

Щоденно

1. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

**Директор ПЗ гімназії «Соломон» А.О. Гайсан**

З наказом ознайомлені:

*Радик Г.Д.*

*Опаєць Н.В.*

*Панцир А.В.*

*Яремчук М.С.*

*Горжу І.І.*

*Бобер Л.О.*

*Вудвуд І.В.*

*Макарчук Д.Д.*

*Олександрюк К.І.*

*Кармазенюк А.Т.*

*Гоздо А.С.*

*Олійник О.І.*

*Надвірнянська Ю.Б.*

*Лакуста С.С.*

*Бойко О.І.*

*Коваль О.Я.*

*Мацейків М.В.*

*Перепелиця І.П.*

*Константин М.М.*

*Карлійчук І.С.*

*Гой С.В.*

*Макеєва А.Г.*

*Пожидаєва О.Р.*

*Давидюк М.Д.*

*Колодрівська А.В.*

*Василинчук Л.В.*

*Кармазенюк Т.О.*